



GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ
İLE
GÜMÜŞHANE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA
“EĞİTİMDE İŞBİRLİĞİ”
PROTOKOLÜ.

2017- GÜMÜŞHANE

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ İLE GÜMÜŞHANE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA EĞİTİMDE İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Amaç

Madde 1- Bu protokolün amacı, Gümüşhane il sınırları içerisinde yer alan Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı eğitim kurumlarında eğitimin niteliği ile ilgili öncelikli olarak belirlenmiş alanlar başta olmak üzere, taraflarca uygun görülen tüm alanlarda;

- planlı çalışmaların yürütülmesi,
- özellikle öğrencilerin başarı seviyelerini yükseltecek olan tüm eğitim hizmetlerinin niteliğini artırılması,
- eğitim programlarının geliştirilmesi,
- yeni uygulamalar ve bilimsel çalışmalar hakkında, görev yapan atölye ve laboratuvar öğretmenlerine yönelik hizmetiçi eğitimlerin verilmesi,
- ailelerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine destek olunması

için taraflar arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamaktır.

Kapsam

Madde 2- Bu Protokol, birinci maddede belirtilen amaçlara yönelik hizmetlerin yürütülmesinde, Gümüşhane Üniversitesi ve Gümüşhane İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasındaki eğitimde iş birliğine ait usul ve esasları kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu protokol, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün; 11.04.2016 tarihli ve 75998021/774/4089747 sayılı yazılarında belirtilen "**Üniversiteler ile Yapılacak Hizmetiçi Eğitim İşbirlikleri**" kapsamında hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu protokolda geçen;

“**Bakanlık**”, Millî Eğitim Bakanlığını

“**Üniversite**”, Gümüşhane Üniversitesini,

“**Müdürlük**”, Gümüşhane İl Millî Eğitim Müdürlüğünü,

“**Protokol**”, Gümüşhane Üniversitesi ile Gümüşhane İl Millî Eğitim Müdürlüğü Arasında Eğitimde İşbirliği Protokolünü ifade eder.

Taraflar

Madde 5- Bu protokolün taraf ve yürütücüleri;

- Müdürlük Yönetimi ile tüm il ve ilçeler genelindeki okul yöneticileri ve öğretmenleri,
- Üniversite Yönetimi ile üniversiteye bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulları yöneticileri ve öğretim elemanları,

“Eğitimde İşbirliği” kapsamındaki hizmetler, tarafların görev ve hizmet alanlarına göre yapılacak planlamalar ve sağlanacak mutabakatlarla yürütülür. Bu kapsamda işbu Protokol tarafları, altıncı maddede belirtilen esaslar çerçevesinde görev ve çalışma alanlarının özelliklerine göre, gerekli iş birliği ve koordinasyonu gerçekleştirmeyi taahhüt eder.

Genel Hükümler

Madde 6- Bu protokolde belirtilen, eğitimde işbirliğine yönelik hizmetlerin her boyutunda çalışmalar, aşağıdaki esaslara göre yürütülür.

6.1. Çalışmalar taraf ve yürütücülerin tabi olduğu mevzuatlara ve bilimsel çerçeveye uygun olarak gerçekleştirilir.

6.2. Çalışmalar, Müdürlüğe bağlı eğitim kurumlarında, eğitimin niteliğini artırıcı şekilde planlanır ve yürütülür.

6.3. Çalışmaların sonuçları ilgilere paylaşılır ve yayımlanır.

6.4. Çalışmalarda kullanılacak her tür yöntem, teknik, sistem, araç ve materyallerin bilimsel standartlara uygunluğu sağlanır.

6.5. Çalışmalar için destek ve sponsor arayışı içerisine girilecek durumlarda tarafların üzerine düşen yükümlülükleri yerine getirmesi esastır.

6.6. Çalışma alanlarının belirlenmesi, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi için kurul veya komisyonlar oluşturulması sağlanır.

6.7. Kurul ve Komisyonlarda görev alacak kişiler yetkili birimlerce belirlenir.

6.8. Kurul ve Komisyonların kararlarında oybirliği esastır.

6.9. Tarafların yükümlülükleri, kendi personel ve maddi imkânları ile sınırlıdır.

İşbirliği

Madde 7- Bu protokol kapsamında taraflarca;

- Eğitim-Öğretim Çalışmaları,
- Proje, Araştırma ve Yayın Çalışmaları,
- Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

olmak üzere üç temel alanda (ve ihtiyaç duyulması durumunda diğer alanlarda) işbirliği sağlanacaktır.

Eğitim-Öğretim alışmaları:

7.1. M¼d¼rl¼ęe bağlı eğitim kurumlarında g¼rev yapan ¼đretmen ve y¼neticilere y¼nelik, ihtiyaç duyulan alanlarda ve talep edildiğinde, g¼nl¼k/birkaç g¼nl¼k hizmet içi eğitimler veya toplantılar d¼zenlenecektir.

7.2. M¼d¼rl¼ęe bağlı eğitim kurumlarında eğitimin alt yapısının iyileştirilmesi, ¼đretim s¼relerinin değerlendirilmesi, ¼đretim programının zenginleştirilmesi veya eğitim ¼đretim desteği sağlanması konularında ¼niversite tarafından uygun g¼r¼len şartlarda uzmanlık desteği sağlanacaktır.

7.3. M¼d¼rl¼ęe bağlı eğitim kurumlarında g¼rev yapan ¼đretmen ve y¼neticilere y¼nelik, imk¼nlar d¼hilinde, lisans¼st¼ programların planlamaları yapılacaktır.

7.4. ¼đretmenlerin, mevcut lisans¼st¼ programlardan daha verimli bir şekilde faydalanabilmeleri gerekli imk¼nların d¼zenlenmesi sağlanacaktır. Ayrıca, ¼đretmenlerin, ¼zel ¼đrenci stat¼s¼nde ders alabilmelerinin yolu açılmaya çalışılacaktır.

7.5. ¼niversitenin ¼nlisans/lisans/lisans¼st¼ programlarında ¼rg¼n eğitim alan M¼d¼rl¼k personeline devam zorunluluğu olan derslerde, gerekçesi belirtilmek koşuluyla, kolaylaştırıcı ¼nlemler alınacaktır.

7.6. ¼niversite tarafından hazırlanmak ve y¼r¼t¼lmek ¼zere, sertifikalı eğitim programları d¼zenlenecek; M¼d¼rl¼k tarafından y¼netici ve ¼đretmenlerin belirli aralıkla bu sertifika programlarına katılmalarına olanaklar sağlanacaktır.

7.7. M¼d¼rl¼ę¼n uygun g¼rd¼đ¼ sertifikalı eğitim programlarında verilen sertifikalarda İl Milli Eğitim M¼d¼r¼ (veya kendisinin yetkilendirdiği bir vekilin) onayı için imza yeri açılacaktır.

7.8. Sertifikalı eğitim programlarında ¼niversite personeli için sağlanan avantajlar, M¼d¼rl¼k b¼nyesinde g¼revli t¼m personel için de sağlanacaktır.

7.9. M¼d¼rl¼ęe bağlı eğitim kurumlarında g¼rev yapan ¼đretmen ve y¼neticiler, ¼niversite b¼nyesinde sertifikalı eğitim programları d¼zenleyebileceklerdir.

7.10. ¼niversitenin sahip olduğu ya da ¼ye olduğu elektronik veri tabanları ile k¼t¼phanesi, kamp¼s alanında olmak ¼zere y¼netici ve ¼đretmenlerin kullanımına açılacaktır. Masrafı kendilerince karşılanmak ¼zere fotokopi çekerek yararlanabileceklerdir.

7.11. Taraflarca uygun g¼r¼len zamanlarda Milli Eğitim kurumlarındaki ¼đrencilerin ¼niversiteye bağlı akademik birimlere, ¼niversite ¼đrencilerinin Milli Eğitim b¼nyesindeki okullara ziyaretler gerçekleştirebilmeleri sağlanacaktır. Bu anlamda ziyaretleri kolaylaştırıcı ¼nlemler alınacaktır.

7.12. ¼niversite tarafından orta¼đretim kurumlarının 11. ve 12. sınıflarında okuyan ¼đrencilere, “¼niversite aday ¼đrenci kimliği” verilerek, ¼niversite k¼t¼phanelerinden yararlanmalarına, arzu ettikleri ¼đretim ¼yeleri ile irtibata geçmelerine ve b¼l¼mler hakkında bilgi alabilmelerine olanaklar sağlanacaktır.

7.13. Sağlık Y¼ksek Okulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Y¼ksek Okulu b¼nyesinde yer alan ocuk Gelişimi gibi b¼l¼mlerin uygulama eğitimleri için İl Milli Eğitim okullarında ¼niversite ¼đrencilerine imk¼nlar verilecektir.

7.14. İşbirliği çerçevesinde eğitim öğretimin niteliğini geliştirmeye dönük, Üniversite öğretim elemanlarının, belirlenen okullarda derslere katılmaları; karşılıklı olarak öğretmenlerin de üniversitedeki derslere dinleyici olarak katılmaları sağlanacaktır.

Proje, Araştırma ve Yayın Çalışmaları

7.15. Üniversite öğretim üyelerinin Müdürlüğe bağlı okullarda çeşitli akademik proje, anket, makale çalışmaları yapabilmelerine, tarafların uygun görmesi halinde, imkân sağlanacaktır. Araştırma sonuçları ve diğer çalışmaların sonuçları çeşitli yayınlara dönüştürülerek ilgililere ulaştırılacaktır.

7.16. Üniversite ve Müdürlük çalışanlarının ortak yayın, makale yapabilmeleri için uygun şartlar sağlanacaktır.

7.17. Eğitimin kalitesini artırmak ve yaygınlaştırmak için TUBİTAK, Kalkınma Ajansı gibi ulusal düzeyde veya Avrupa Birliği, Birleşmiş Milletler Hibe Programları gibi uluslararası düzeyde projeler hazırlayabilecek komisyonların oluşturulmasına imkânlar sağlanacaktır. Proje yazımı, yürütülmesi ve sonlandırılması aşamalarında karşılıklı olarak danışmanlık hizmeti verilecektir.

7.18. Taraflar arasında üretilen projelerin, bilgilerin ve kazanımların paylaşılması ve bilimsel alana katkı sağlaması amacıyla, paydaşların ortak düzenleyebileceği kongre, sempozyum, çalıştaylar organize edilecektir.

Sosyal ve Kültürel Etkinlikler

7.19. Müdürlüğe bağlı okullardaki yönetici, öğretmen ve öğrencilerin, Üniversitenin düzenlediği bilim, spor ve kültürel etkinliklere katılmasına imkânlar sağlanacaktır.

7.20. Üniversite öğrenci toplulukları ile Müdürlüğe bağlı okullarındaki öğrenci kulüplerinin iş birliği yapabilmeleri için olanaklar sağlanacaktır. Kulüp çalışmalarını talep halinde birbirlerinin mekânlarında yapılabilecektir.

7.21. Üniversite son sınıf öğrencilerinin yapmış olduğu bitirme projelerinden Milli Eğitim öğrencileri bilgilendirilecektir. Bu amaçla Üniversitenin farklı birimlerinde Bitirme Projeleri Etkinlikleri düzenlenip, öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.

7.22. İl Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlediği muhtaç öğrenciler için destekleyici eğitimler verilmesi veya maddi destek organizasyonlarının yapılabilmesinin yolları araştırılacaktır.

Yükümlülükler

Madde 8- Protokol kapsamındaki çalışmaların yürütülmesinde tarafların temel sorumlulukları genel olarak aşağıdaki gibidir:

Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü

8.1. Protokol kapsamındaki işlerin gerçekleştirilebilmesi için yeterli sayıda öğretim üyesi ve öğrenciyi görevlendirecektir

8.2. Akademik personelce verilecek hizmetlerde aksamaların yaşanmaması için gereken önlemleri alacaktır.

8.3. Üniversitenin fiziki imkânlarından öğrenci ve öğretmenlerin de yararlanabileceği fırsatlar hazırlayacaktır.

8.4. Fakülte, enstitü ve yüksekokullarını okullarla ilişkilendirecek ve gerekli bilgilendirmeleri yapacaktır.

8.5. Üniversite, düzenlenecek etkinliklerden iptal olanları, en az üç (3) gün önceden Müdürlüğe haber verecektir.

8.6. Üniversite tarafından eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlere ve yöneticilere Katılım Sertifikası veya Eğitim Belgesi düzenleyecektir.

8.7. Üniversitede gerçekleştirilecek faaliyetler için seminerlerin düzenlenmesi, salonun ayarlanması, her türlü sekreteryaya ve koordinasyona yönelik işlemler Rektörlük tarafından görevlendirilecek birim veya kişiler tarafından yapılacaktır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü

8.8. Okullarda yapılacak olan çalışmalar hakkında yönetici, öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik gerekli bilgilendirmelerin yapılmasını sağlayacaktır.

8.10. Çalışmalara yönelik gereken organizasyonları yapma, gerekli bütçe ve insan kaynaklarını sağlayacaktır.

8.11. Okullardaki uygulamaların sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi, izlenmesi ve değerlendirilebilmesi amacıyla gereken önlemleri alacaktır.

8.12. Faaliyetlerle ilgili öğretmenlere duyurular yapılacak, katılımın sağlanacak ve katılımcılara yönelik isim listelerini hazırlayacaktır

8.13. Hizmet İçi Eğitimlerle ilgili afiş, broşür vs. basım dağıtım işlemlerini yürütecektir.

8.14. Müdürlüğe bağlı birimlerde gerçekleştirilecek faaliyetlerde her türlü sekreteryaya ve koordinasyona yönelik iş ve işlemler, Müdürlük tarafından görevlendirilecek birim veya kişiler tarafından yapılacaktır.

Değişiklik

Madde 9 - İşbu protokol hükümlerinde taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle değişiklikler yapabileceklerdir. Bu değişiklikleri gösterir belgenin taraflarca imzalanarak, imzalı protokol metnine eklenmesi, ek bir protokole ihtiyaç bırakmadan uygulama için yeterli olacaktır.

Geçerlilik ve Süre

Madde 10- İşbu protokol imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl geçerli olacaktır. Süre bitiminde, işbu protokol, tarafların hiçbir itiraz ve ihbarına gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir.

Madde 11- Süre bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

Protokol Feshi

Madde 12- Gümüşhane Üniversitesi ve Gümüşhane İl Milli Eğitim Müdürlüğü bu protokolü tek taraflı feshetme hakkına sahip olacaktır. Eğitimde iş birliği bir hizmet birlikteliği olduğundan, Protokolün feshine neden olacak çekilmeler, söz konusu taraflara yasal bir yükümlülük getirmez.

Madde 13. Yasal İkametgâhlar

Taraflar aşağıda yazılı adresleri kanuni ikametgâh olarak kabul etmişlerdir. Bu adreslere yapılacak olan tebligatlar geçerli olacaktır.

- **Gümüşhane Üniversitesi,**

Gümüşhane Üniversitesi Bağlarbaşı Mahallesi 29100 / GÜMÜŞHANE

- **İl Milli Eğitim Müdürlüğü,**

Sebahattin Aytaç Cad. Karaer Mah. Hükümet Konağı Yanı GÜMÜŞHANE

Adres bilgilerinin değişmesi halinde taraflar birbirlerine değişiklikten itibaren en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi takdirde eski adrese yapılmış tebligat geçerli sayılacaktır.

Yürürlük

Madde 14- İşbu protokol 6 (altı) sayfa ve 14 (ondört) maddeden ibaret olup, 2 (iki) asıl nüsha olarak tanzim edilmiş, protokolün 1 (bir) nüshası Gümüşhane Üniversitesi Rektörlüğü, 1 (bir) nüshası Gümüşhane İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından muhafaza edilecektir.

İşbu Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Prof. Dr. Halil İbrahim ZEYBEK

Gümüşhane Üniversitesi Rektörü

Seydi DOĞAN

**Gümüşhane İl Milli Eğitim
Müdürü**